

## “中国政府奖学金来华留学管理信息系统”操作流程

**第 1 步：**访问以下链接，点击“网上报名学生入口”进入申请界面。

<http://www.csc.edu.cn/studyinchina> 或 [www.campuschina.org](http://www.campuschina.org)

**第 2 步：**请仔细阅读“注意事项”，并在完成阅读后点击“下一步”继续您的申请。

**第 3 步：**使用“用户名/注册邮箱”及“密码”登录，新用户请点击“学生注册”。

**第 4 步：**填写正确的“**留学项目种类**”及“**受理机构编号**”，留学项目种类和受理机构编号是“中国政府奖学金来华留学管理信息系统”中的必填内容。您的“**留学项目种类**”为：**A类**，“**受理机构编号**”为：**0363**。

申请人填写后，系统会自动显示所填写的代码代表的受理部门的名称。留学项目种类和受理机构编号存在对应关系，如果填写错误，奖学金受理部门将无法收到在线申请信息。

**第 5 步：**根据页面左侧列表逐一完成所有申请信息的录入并上传补充材料，请确保信息及材料的正确性、真实性。

如果对“学科门类”有疑问，可从“帮助”菜单下载“专业对照表”。

**第 6 步：**提交申请前请仔细检查各项信息及补充材料。

**第 7 步：**申请被受理前，申请人可通过点击“撤回并修改申请”对已提交的申请进行修改。申请被撤回后，申请人须在编辑后再次提交，否则该申请将无法被受理。

**第 8 步：**点击“打印申请”下载申请表，并打印出一式两份。

**第 9 步：**将申请表与其他补充材料打印后一式两份提交至受理机构。

**注意：**建议使用火狐或 IE 11 浏览器，如果使用 IE 浏览器，请去掉浏览器的“兼容性视图模式”后使用。

申请人须使用中文或英文完成全部申请信息的填写。